

Jaarplan - jaarverslag 2025 - 2026

De Wiekslag
BLIJHAM



JAARPLAN 2025 - 2026		JAARVERSLAG 2025 - 2026	
School	De Wiekslag	School	De Wiekslag
Datum	16-07-2025	Datum	
Inleiding	Het (school-)jaarplan is het document waarin we onze ontwikkelpunten voor het schooljaar 2025-2026 concreet hebben uitgewerkt. We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit. Per ontwikkelpunt/jaarplan zijn alle stappen uitgewerkt. Bij sommige plannen gaat het om een actiepoint, dat aan het eind van het schooljaar geëvalueerd moet worden of het is uitgevoerd. Andere plannen/speerpunten zijn zo groot, dat ze zijn uitgesmeerd over 4 jaar (gelijk lopend aan het schoolplan 2023-2027), maar met jaarlijkse ontwikkel- en actiepunten. Er zijn veel punten die met elkaar te maken hebben en onderdeel zijn van een groter punt. We hebben dan ook geprobeerd om die items zoveel mogelijk aan elkaar te koppelen, zodat het overzichtelijk wordt.	Inleiding	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Totaal beschikbare basisformatie: 6,50 Directie, IB en administratie: 1,4 Ingeplande groepsformatie: 6,82	
Groepen	2 onderbouwgroepen: groep 1/2 en groep 3 groep 4/5a, groep 5b/6 en groep 7/8	
Functies [namen / taken]	Directeur: Harma Hulzebos IB'er: Hinke van der Molen BC1: Ellen Kostwinder, groep 1-2-3 BC2: Mieke Roemeling, groep 4-5-6-7-8 Onderwijsassistenten: 2 vast in de formatie Administratief medewerker: Marjolijn Hempen Conciërge: Hillie Gras Deeltijdleerkrachten: 9.	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	• Referentieniveaus scherp blijven houden. • Werken vanuit leerlijnen en leerdoelen. • Werken vanuit thema's (groepsdoorbrekend, geïntegreerd werken). • Er is sprake van teamleren. • De methode Estafette voor voortgezet technisch lezen verder implementeren evenals de nieuwe methode STAAL2 voor Taal en Spelling. • Ontwikkeling en aanbod rekenonderwijs goed blijven volgen. • Het inrichten en ontwikkelen van een krachtige speel-leeromgeving waar volop kansen zijn om de taal-leesontwikkeling te stimuleren bij de jonge kinderen.	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
15	12	14	10	13	16	7	13		100
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: In 2025 hebben 13 achtstegroepers en 1 leerling uit groep 7 de school verlaten. Door groei in de afgelopen twee schooljaren (vooral in de kleutergroepen) zien we een lichte groei m.b.t. de leerlingaantallen. Leerlingaantal 1 februari 2024: 105 Leerlingaantal 1 februari 2025: 111. Verwacht leerlingaantal 1 oktober 2025: 102 Verwacht leerlingaantal 1 februari 2026: 106 De verwachting is dat het leerlingenaantal het komende jaar redelijk stabiel blijft.									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	9 (0 mannen en 9 vrouwen)		
Aantal medewerkers OOP	3 (0 mannen en 3 vrouwen)		
Aantal uitstromers	0		
Aantal nieuwkomers	0		
Aantal BHV-ers	2		
Aantal geplande FG's	0	Aantal uitgevoerde FG's	
Aantal geplande BG's	0	Aantal uitgevoerde BG's	
Aantal geplande POP's	0	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Burgerschap	Doorgaande lijn burgerschap o.a. door gebruik Kwink-methode.	groot
GD2	Taallesonderwijs	Educatieve kwaliteit onderbouw	groot
GD3	Taallesonderwijs	Invoeren nieuwe methode aanvankelijk leesonderwijs groep 3	groot
GD4	Rekenen en wiskunde	Vervolg implementeren rekenmethode. Instructie afstemmen, blokvoorbereidingen, handelingsgericht en cyclisch werken, 1-Zorgroute, doorgaande lijn automatiseren.	groot
GD5	Beleidsplan 2023-2027: Focus 1 Kindcentra	Alle kindcentra hebben een herkenbaar pedagogisch fundament geformuleerd en hun beleidsplan 'Ouderbetrokkenheid' geactualiseerd.	groot
GD6	Beleidsplan 2023-2027: Focus 2 Professionalisering	Wij hebben een visie op het vakmanschap van onze professionals en op (onderwijskundig) leiderschap. Wij hebben gedefinieerd wat wij een goede les vinden.	groot
GD7	Beleidsplan 2023-2027: Focus 2 Professionalisering	Alle scholen hebben jaarlijks een plan voor teamleren.	groot
GD8	Beleidsplan 2023-2027: Focus 3 Aantrekkelijk, modern en duurzaam	Wij hebben inzicht in de administratieve werkzaamheden en organiseren dit efficiënt en maken weloverwogen keuzes hierin. Zo zorgen wij voor een betere balans tussen werkdruk en werkplezier.	groot
KD1	Digitale geletterdheid	Inzetten Kwink-methode; onderdeel Mediawijsheid. 'Mediawijsheid' is de verzameling competenties die je nodig hebt om actief en bewust deel te kunnen nemen aan de mediasamenleving.' Het gaat bij die vaardigheden dan om onder andere begrip, gebruik, communicatie en strategie waaronder reflecteren op eigen mediagebruik en doelen realiseren met media.	klein

Uitwerking GD1: Doorgaande lijn burgerschap o.a. door gebruik Kwink-methode.	
Hoofdstuk / paragraaf	Burgerschap
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Sociaal-emotionele ontwikkeling, burgerschap en mediawijsheid
Huidige situatie + aanleiding	Vanaf het schooljaar 2023-2024 gebruiken we de methode Kwink. Kwink voor Sociaal Emotioneel Leren (SEL) en Kwink voor Burgerschap. Burgerschap komt ook aan de orde tijdens veel andere lessen (o.a. wereldoriëntatie, creatief circuit), het aanbod is dekkend voor de inhoud van de nieuwe Burgerschapswet. Voor de start van het nieuwe schooljaar kiezen we vier schoolbrede thema's voor burgerschap, voor het schooljaar 2025-2026 is dat thema: 2, 4, 12 en 13. Naast het gebruik van methodes zoals Kwink komt Burgerschap op onze school ook op een praktische en betekenisvolle manier aan bod. We organiseren regelmatig activiteiten waarbij leerlingen actief betrokken worden bij hun omgeving en leren over maatschappelijke betrokkenheid, samenwerking en respect. Voorbeelden hiervan zijn: * Het maandelijkse contactmoment tussen kleuters en ouders, waarbij samen fruit wordt gegeten of koffie wordt gedronken. *Het maken en rondbrengen van kaarten in de buurt rond kerst, waarmee we aandacht en warmte delen in de wijk. *Het opvoeren van een musical voor ouders in het zorgcentrum, wat bijdraagt aan intergenerationeel contact en sociale verbinding. Op deze manier geven we invulling aan Burgerschap door het te integreren in het dagelijks schoolleven en door het stimuleren van actieve deelname aan de samenleving.

Gewenste situatie (doel)	KWINK-SEL (Sociaal Emotioneel Leren) • Het systematisch aanleren van 5 SEL-competenties: Besef hebben van jezelf, besef hebben van de ander, keuzes kunnen maken, zelfmanagement, relaties kunnen hanteren. • Door gebruik van Kwink willen we: verstoring gedrag en pesten voorkomen, zorgen voor een sociaal, veilige groep, de leeropbrengsten verhogen. • Kennis krijgen van de SEL-theorie. KWINK-Burgerschap • Kinderen ontwikkelen competenties die hen in staat stellen om actief mee te doen aan (school)gemeenschap en samenleving. • Kinderen leren met elkaar in gesprek te gaan en elkaar te bevragen waardoor kinderen hun eigen opvattingen kunnen ontwikkelen. • Kinderen de ruimte geven om te werken aan vaardigheden als communiceren, samenwerken en deelnemen aan besluitvormingsprocessen, waarbij kinderen ook leren om te luisteren naar de standpunten van anderen, ook als die standpunten afwijken van de eigen opvattingen. • We willen volgen wat ons onderwijsaanbod met betrekking tot burgerschap doet met en bij de leerlingen. Hiervoor willen we dit jaar de vragenlijst Burgerschap (doelen) uit WMK afnemen bij leerlingen van groep 6-8. Eventuele actiepunten kunnen dan opgenomen worden in het groepsplan sociale ontwikkeling. *Goed aansluiten bij Kindbegrip. Kindbegrip (onderdeel LVS in ParnasSys) helpt gedrag te duiden aan de hand van eerder genoemde vijf competenties, hiervoor nemen we 2x per jaar deze gecertificeerde signaleringslijsten voor leerkrachten en leerlingen af. KWINK-mediawijsheid • Bij mediawijsheid bovenstaande vaardigheden/competenties in kunnen zetten waaronder reflecteren op eigen mediagebruik. Verantwoord mediagebruik stimuleert sociaal-emotionele vaardigheden en helpt de kinderen een online identiteit te ontwikkelen.
---------------------------------	---

Activiteiten (hoe)	• Verder implementeren van Kwink zodat we nog meer dezelfde 'Kwink-taal' gaan spreken; • Intern begeleider maakt een planning van het aanbod van de Kwinklessen zodat we schoolbreed aan dezelfde thema's werken. • Wekelijks een les (onderdeel) van Kwink aanbieden (opnemen in lesrooster); • Tijdens de Gouden Weken Kwink inzetten, met aandacht voor de drie fases van groepsdynamica bij kinderen (forming, norming en storming); • Ouders informeren over de Kwinkmethode via ouderinloopavond en Social Schools; • 'Kwink van de week' (ook op Social Schools); • 22-26 september 2025 aandacht voor de Week Tegen pesten; • 7-14 november 2025 aandacht voor de Week van de Mediawijsheid; • Aandacht blijven houden voor implementatie, afstemming, zichtbaarheid op school, ouderbetrokkenheid, model voor gedragsaanpak tijdens de bordsessies; • Kwink inpassen in Burgerschapsplan. • Inzetten van verschillende spellen/werkvormen in de midden- en bovenbouw zoals kwaliteitspel, memory over religies, 'Een open blikje' (spelvorm met vragen over burgerschap), denktekenen. • Burgerschapsplan afronden en vaststellen na feedback van expertisecentrum Burgerschap.
Consequenties organisatie	• Tijdens scrummen en bouwvergadering ervaringen Kwink delen; • 'Kwink-taal' spreken, we spreken dezelfde taal; • Afstemmen Kwink-thema's > schoolbreed (werken met een jaaroverzicht); • Wekelijks 'Kwink van de week'.
Consequenties scholing	-
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	wk 6 en 23
Eigenaar (wie)	IB'er en directeur
Kosten	Kwink (SEL): € 750,- Kwink voor Burgerschap: € 150,-
Omschrijving kosten	Abonnementsprijs per jaar € 900,- (online licentie) Extra materialen € 100,00
Meetbaar resultaat	Kindbegrip WMK vragenlijst doelen Burgerschap voor leerlingen
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	• Evalueren vragenlijsten Kindbegrip Sociaal Emotioneel Leren in november en april (na afname Kindbegrip) en in februari en juni (tijdens teamvergadering) door hele team. • Evalueren vragenlijst burgerschap (doelen) uit WMK ingevuld door leerlingen van groep 6-8 in november en juni.

Borging (hoe)	Onder de aandacht houden door terug laten komen tijdens de bordsessies. Actiepuntenlijstje op Sharepoint.
---------------	---

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD2: Educatieve kwaliteit onderbouw	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	Taalleesonderwijs
Huidige situatie + aanleiding	In het kader van een kwaliteitsmeting VVE in de gemeente Westerwolde hebben er in de kinderopvang en in kleutergroepen observaties plaatsgevonden (oktober 2023) waarbij de kwaliteit van de interactie tussen professional en kinderen en tussen kinderen onderling is gemeten. Uit deze meting zijn ontwikkelkansen naar voren gekomen om de kwaliteit van de interactie / het stimuleren van de taalontwikkeling verder te professionaliseren. In januari 2025 zijn we, i.s.m. andere scholen in de gemeente Westerwolde met de scholing Educatieve kwaliteit voor de onderbouw gestart met als thema: 'Taal-lezen in een krachtige omgeving'. In de scholing komen de volgende onderwerpen aan bod, die van invloed zijn op het inrichten van een krachtige speel-leeromgeving waar volop kansen zijn om de taal-leesontwikkeling te stimuleren. Deze onderwerpen zijn: - Het stimuleren van geletterdheid - Woordenschatontwikkeling - Interactievaardigheden - Stimuleren van het taal-denken - Begrijpend luisteren - Taal-lezen in betekenisvolle contexten - Taal-lezen verbinden aan spel - Functioneel leren lezen en schrijven - Leesmotivatie - Een doorgaande lijn taal-lezen van peuter naar groep 3
Gewenste situatie (doel)	Na het volgen van vier bijeenkomsten hebben / weten deelnemers: • Kennis van doelen en didactische aandachtspunten bij verschillende taalonderwerpen (woordenschat, begrijpend luisteren, functioneel lezen en schrijven); • Hoe je de geletterdheid (taal-leesontwikkeling) van kinderen kunt stimuleren en begeleiden; • Hoe je je kinderen (nog meer) kunt motiveren voor boeken en allerlei soorten teksten; • Handreikingen om interactievaardigheden te versterken; • Inzicht in de manier waarop eenvoudige en complexe taal-denkfuncties worden gestimuleerd; • Hoe je de taal-leesdoelen kunt integreren met thema's en wereldoriëntatie; • Inzicht in de verbinding tussen spel, mondelinge taal, schrijven en lezen; • Heb praktijkvoorbeelden, tips en suggesties waar je mee in de eigen praktijk aan de slag kunt; • Heb handreikingen voor het inrichten van een krachtige taal-lees omgeving; • Hoe je eigen rol kunt uitbreiden en verdiepen; • Heb handreikingen om de doorgaande lijn taal-lezen van groep 2 naar groep 3 te verdiepen; • Volop inspiratie om samen met de kinderen de wereld van taal, woorden, letters, klanken, lezen en schrijven te verkennen.
Activiteiten (hoe)	Dit schooljaar: - 2x Scholing op de werkvloer. - 1x Scholing inhoudelijk/verdieping. - 1x Scholing inhoudelijk samen met KiWi (Kinderopvang, Peuteropvang en Buitenschoolse Opvang).

Consequenties organisatie	Op locatieniveau wordt een procesbegeleider verantwoordelijk gesteld voor het agenderen en uitvoeren met betrekking tot borging en implementatie. Er worden tussentijds groepsbezoeken georganiseerd om een inschatting te maken of de juiste activiteiten op de juiste manier plaats vinden. Voor procesbegeleiders wordt 2 keer verdeeld over 2 jaar een bijeenkomst georganiseerd waarbij de volgende onderwerpen centraal staan: • De juiste vragen te stellen over leren, ontwikkelen en planmatig handelen tijdens gesprekken met professionals jonge kind. • Inzet en gebruik van de kwaliteitskaart. • Een doorgaande lijn van peuter naar groep 3 realiseren. • Visie en beleid ontwikkeling.
Consequenties scholing	De scholing op de werkvloer vindt plaats onder schooltijd in de vorm van een observatie door de cursusleidster, daarna volgt een nagesprek. De andere scholingen vinden plaats na schooltijd.
Betrokkenen (wie)	Teamleden van de onderbouw, Intern begeleider, directie.
Plan periode	wk 34, 47, 15 en 23
Eigenaar (wie)	Directie en IB'er
Meetbaar resultaat	- Uit lesobservaties blijkt dat leerkrachten doelgericht en planmatig werken op basis van de ontwikkelingslijnen in ParnasSys Jonge Kind. - De teamleden passen observatiegegevens aantoonbaar toe in het aanpassen van het aanbod. - Er is aantoonbaar een koppeling gemaakt tussen observatiegegevens en handelen in de klas. - Minimaal 3 onderbouw-overleggen per jaar hebben ontwikkelingsstimulering en kwaliteitsverbetering als agendapunt. - Afstemming tussen groep 1-2 en groep 3 is vastgelegd in een doorgaande lijn (bijv. in het groepsplan of een werkinstructie). - Leerkrachten tonen groei in kennis en vaardigheden op het gebied van ontwikkelingsgericht werken, gemeten via pre-/post-enquête of zelfevaluatie.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Na iedere scholing volgt een kort moment van intern evalueren en terugkoppeling tijdens een teamvergadering. Halfjaarlijkse evaluatie en verantwoording naar de gemeente Westerwolde door de intern begeleider na input teamleden.
Borging (hoe)	Vastleggen van afspraken in een kwaliteitskaart.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD3: Invoeren nieuwe methode aanvankelijk leesonderwijs groep 3	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	Taalleesonderwijs
Huidige situatie + aanleiding	Na anderhalf jaar van zorgvuldig onderzoek en overleg hebben we een weloverwogen besluit genomen over de aanschaf van een nieuwe methode voor aanvankelijk technisch lezen. Uiteindelijk is gekozen voor de methode Veilig Leren Lezen ZOEM-versie. In samenwerking met onze schoolleverancier is er kritisch gekeken naar de beschikbare materialen, waarna een doordachte keuze is gemaakt voor de meest passende leermiddelen.

Gewenste situatie (doel)	Gericht op implementatie en uitwerking: * De betrokken leerkrachten beschikken vóór de start van schooljaar 2025-2026 over de benodigde kennis en vaardigheden om effectief en doelgericht te werken met de methode Veilig Leren Lezen ZOEM-versie. Ze zijn op de hoogte van de achterliggende visie en didactische onderbouwing van VLL ZOEM en hebben inzicht in de structuur en opbouw van de methode en het gebruik van de digitale omgeving, zoals het leerkrachtenportaal en de leerlingsoftware. • Vanaf 1 augustus 2025 werken alle betrokken teamleden structureel met de nieuwe methode Veilig Leren Lezen ZOEM-versie, conform de handleiding. Daarbij maken zij gebruik van de flexibiliteit die de methode biedt om aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van hun leerlingen (De ZOEM-versie van VLL biedt ruimte voor differentiatie en flexibiliteit in de organisatie van het leesonderwijs. Leerkrachten krijgen hiermee de mogelijkheid om binnen duidelijke kaders zelf keuzes te maken in instructie, verwerking en herhaling, afgestemd op de groep en individuele leerlingen). • De inrichting van de leeromgeving/klaslokaal is afgestemd op de uitgangspunten van VLL ZOEM. • Er is een overzichtelijke planning gemaakt waarin de leerstofverdeling en toetsmomenten zijn opgenomen. • Tijdens bouwvergaderingen is ruimte ingepland voor het delen van ervaringen, vragen en good practices rondom de methode. • De vorderingen van leerlingen worden systematisch gevolgd met de bijbehorende toetsen en observatie-instrumenten van VLL ZOEM. De resultaten worden besproken in groeps- en leerlingbesprekingen. • Twee keer per jaar vindt er een evaluatie plaats van de methode-implementatie met het team. • Signaleringen van achterstanden of knelpunten worden vroegtijdig besproken en omgezet in gerichte acties. Met Veilig leren lezen ZOEM versie willen we: • Ankergericht werken, dat is meer dan een thema. • Werken aan een netwerk van kennis & woorden om tot lees- en tekstbegrip te komen. • Differentiatie anno nu, we gaan uit van verbinding in plaats van verdeling: één leergemeenschap is onze kracht. • Aandacht voor klankbewustzijn; we bieden nog meer verdieping om te zorgen voor een succesvolle leesstart. • Leeshonger opwekken door de dagelijkse focus op leesvaardigheid én motivatie.
--------------------------	---

Activiteiten (hoe)	• Een e-learning die de teamleden zelf (thuis) kunnen doen om meteen vanaf dag 1 goed te kunnen starten. • Het eigen maken van de volgende routines: 1. Lezen en spelling van een nieuwe letter; 2. Spell en lezen met een nieuwe letter; 3. Routine automatiseren; 4. Het verkennen van de digi-software van de methode. Uitvoeren van lesobservaties door duo, IB'er en/of directie. Het vastleggen van teamafspraken in een kwaliteitskaart. Indien gewenst kunnen leerkrachten deelnemen aan een scholingsactiviteit met enkele andere SOOOG-scholen. Deze scholing richt zich o.a. op effectieve instructiemethoden, verdieping in de methode, het werken met verschillende ondersteuningsniveaus en het gebruik van de ankerflap als didactisch hulpmiddel.
Consequenties organisatie	• Noodzaak om een doorgaande lijn te realiseren tussen kleuterbouw, groep 3 en groep 4. • Een goede afstemming binnen het team en ook binnen de onderbouw om de leesontwikkeling optimaal te ondersteunen. • Een goede samenwerking tussen leerkrachten en intern begeleiders omtrent leesbeleid. • Evaluatie van de methode-implementatie met het hele team. • Brede informatievoorziening richting ouders over het leesbeleid en de methode.
Consequenties scholing	Geen. Eventueel mogelijkheid tot aansluiting bij andere SOOOG-scholen die met VLL ZOEM gaan werken.
Betrokkenen (wie)	Teamleden van de onderbouw, Intern begeleider, directie.
Plan periode	wk 40, 48, 6, 15 en 23
Eigenaar (wie)	Directie en IB'er
Meetbaar resultaat	• Minimaal 4 teamoverleggen per schooljaar bevatten een agenda-item over de voortgang en ervaringen met VLL ZOEM, waarbij ten minste 80% van het team aanwezig is. • De uitslagen van de methodegebonden toetsen en de halfjaarlijkse toetsen van CITO LIB. • In minimaal 90% van de leerlingbesprekingen wordt gebruikgemaakt van gegevens uit VLL ZOEM (zoals toetsresultaten en observaties) om het leesbeleid af te stemmen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Halfjaarlijks door IB en leerkracht. Halfjaarlijks tijdens de M en E monitoring met het hele team.
Borging (hoe)	De methode Veilig Leren Lezen, ZOEM-versie wordt structureel ingebed in het onderwijs en gebruikt volgens de handleiding door alle betrokken teamleden. Kwaliteit wordt gewaarborgd door monitoring, evaluatie, scholing en afstemming binnen het team. Aan het einde van het eerste schooljaar wordt de voortgang en het gebruik van de methode vastgelegd in een kwaliteitskaart, die als basis dient voor verdere kwaliteitszorg.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD4: Vervolg implementeren rekenmethode. Instructie afstemmen, blokvoorbereidingen, handelingsgericht en cyclisch werken, 1-Zorgroute, doorgaande lijn automatiseren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Rekenen en wiskunde
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Rekenen

Huidige situatie + aanleiding	Het rekenonderwijs is (nog) op een onvoldoende niveau. We zijn in het schooljaar 2022-2023 gestart met de implementatie van SemSom in groep 3 en WIG 5 in de groepen 4 t/m 8. Van 2022-2025 hebben we daar een scholing voor ingekocht om ons zo goed mogelijk te begeleiden. De aanschaf van de nieuwe methode heeft nieuwe denkwijzen teweeggebracht dat we de implementatie willen verlengen. Er is een start gemaakt met instructies vanuit een opbrengstgerichte benadering: de doelen van elke les helder hebben, dit doel met de kinderen delen en na afloop van de les evalueren; We zijn nog niet tevreden over het huidige niveau van het rekenonderwijs binnen onze school. In het schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met de implementatie van de methode SemSom in groep 3 en Wereld in Getallen 5 (WIG 5) in de groepen 4 tot en met 8 om structureel verbetering aan te brengen aan het rekenonderwijs. In de periode 2022-2025 is er bewust geïnvesteerd in externe scholing, met als doel het team optimaal te begeleiden bij deze onderwijsvernieuwing. De invoering van de nieuwe methodes heeft geleid tot nieuwe inzichten en heeft binnen het team een andere kijk op effectief rekenonderwijs teweeggebracht, zodat de methode zorgvuldig en duurzaam kan worden ingebed in onze onderwijspraktijk. Binnen het rekenonderwijs is een begin gemaakt met het werken vanuit een opbrengstgerichte benadering. Hierbij staan de volgende didactische principes centraal: -Het expliciteren van lesdoelen voorafgaand aan de instructie; -Het delen van deze doelen met de leerlingen; -Het gezamenlijk evalueren van de les in relatie tot het gestelde doel. -Deze aanpak draagt bij aan een verhoogde doelgerichtheid binnen de rekenlessen en stimuleert eigenaarschap en reflectie bij zowel leerlingen als leerkrachten. We geven instructies aan de hand van EDI, handelingsgericht werken en het drieslagmodel. Er is een start gemaakt met het creëren van een rijke, uitdagende leeromgeving met diverse bronnen en middelen. Er is kennis vergaard om de juiste didactische werkvorm op het juiste moment in te zetten. We hebben de keuze gemaakt om de verwerking vooral op papier te laten doen, aanvullend met digitale mogelijkheden en rekenspellen zoals bijv. Bareka. Vanaf het eind van schooljaar 2022-2023 zien we goede resultaten in groep 3 en een kleine stijgende lijn in groep 4-8 m.b.t. de rekenresultaten. In het schooljaar 2023-2024 hebben we hieraan vervolg gegeven door een verdieping op de 1-zorgroute te maken en door het cyclisch volgen van de leerlingen. De analyse van de rekentoetsen t.a.v. CITO en methode toetsen en de borging hiervan zullen we verder afstemmen en borgen. Eén teamlid heeft in 2023-2024 de opleiding rekencoördinator afgerond. In 2023-2024 en 2024-2025 was er een WIZZ-scholing vanuit SOOOG, van iedere bouw is er iedere keer 1 afgevaardigde naar de scholingsbijeenkomst geweest (voor iedere bouw 3 scholingsbijeenkomsten per jaar).
-------------------------------	---

Gewenste situatie (doel)	De ingezette ontwikkeling voortzetten door: -De methode (Semsom en WIG5) zo efficiënt mogelijk in te zetten, passend bij de leerling populatie; -Afspraken maken over de goede rekenles; -Instructie afstemmen op de onderwijsbehoefte van de leerlingen; -Blokvoorbereidingen optimaliseren; -Consequenter gebruik maken van het draaiboek; -Handelingsgericht werken optimaliseren; -Cyclisch volgen van leerlingen. Analyseren, onderwijsbehoeften koppelen aan de 1-zorgroute; -Doorgaande lijn automatiseren verder inzetten en borgen; -Gericht inzetten van Rekentijger, Bareka en andere aanvullende rekenmaterialen; -Opnieuw vaststellen kwaliteitskaart (concrete, compacte kwaliteitskaart met uitgebreide onderlegger); -In 2025-2026 gaan we verder met de verdieping en borging; -De rekencoördinator zal zich verder bezig houden met klassenbezoeken, analyseren en borgen.
Activiteiten (hoe)	-Bareka op vaste momenten inzetten (eventueel groepsdoorbrekend); -Klassenbezoeken inplannen zodat de implementatie op de juiste wijze gebeurt; -Collegiale consultatie (intern en extern); -Evaluatie tussentijds en aan het einde van het schooljaar. -Maken van een kwaliteitskaart waarin ook de afspraken rondom de goede (reken-)les opnemen. -In groep 4 meer bewegend rekenonderwijs. -De rekencoördinator gaat nog een scholing volgen over dyscalculie.
Consequenties organisatie	Regelmatig afstemmen met aandacht voor kwaliteit en doorgaande lijn.
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	Team, ib'er, directeur, rekencoördinator
Plan periode	wk 42, 3, 17 en 29
Eigenaar (wie)	Rekencoördinator (werkgroep rekenen), ib'er en directeur
Meetbaar resultaat	Hogere rekenopbrengsten. Vastgestelde afspraken m.b.t de goede rekenles.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Wanneer: Tussentijds (tijdens teamvergaderingen, tijdens M/E monitoring) en aan het einde van het schooljaar. Met leerkrachten, rekencoördinator, IB'er en directeur.
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. het gebruik van de methode / kwaliteitskaart. Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**actief**

Uitwerking GD5: Alle kindcentra hebben een herkenbaar pedagogisch fundament geformuleerd en hun beleidsplan 'Ouderbetrokkenheid' geactualiseerd.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Focus 1 Kindcentra
Resultaatgebied	Pedagogisch fundament en ouderbetrokkenheid.
Huidige situatie + aanleiding	In het schooljaar 2023-2024 zijn we SOOOG-breed gestart met een Masterclass van Marcel van Herpen. Alle teamleden hebben de boeken van Marcel van Herpen ontvangen, te weten 'Ik de leraar', 'Wij de leraar', 'Ik de coach' en 'Wij zijn leiders'. Tevens heeft iedereen toegang gekregen tot de online scholingsomgeving van het Centrum Pedagogisch Contact. Gedurende het afgelopen schooljaar hebben we, aan de hand van het werkboek Pedagogische tact van Marcel van Herpen, verschillende onderwerpen besproken die bijdragen aan een stevig pedagogisch fundament. Hiermee vullen we ook de verschillende lagen van het Pedagogisch Huis. Daarnaast hebben de teamleden de Quicksan 'Omgaan met ouders' ingevuld, waarop we goede scores behaalden. 'De rol van ouders in het onderwijs is de laatste tijd wezenlijk veranderd, ook het onderwijs is veranderd; leerlingen moeten worden voorbereid op een veranderende en vooral snelle maatschappij. Scholen moeten hun taak niet meer geïsoleerd willen uitvoeren. In de huidige maatschappij heeft een school ouders nodig voor een optimale ontwikkeling van de leerling De laatste jaren is er daarom een brede bezinning op de samenwerking tussen school en ouders op gang gekomen' (Bron: Ouderbetrokkenheid 3.0, CPS 2024).

Gewenste situatie (doel)	Op schoolniveau en SOOOG-niveau: De komende 2 jaren gaan we verder werken aan onderstaande doelen: • Alle kindcentra hebben een herkenbaar pedagogisch fundament geformuleerd. Dit fundament vormt de basis voor het pedagogisch handelen binnen de dagelijkse praktijk en draagt bij aan een veilige, voorspelbare en stimulerende leeromgeving voor ieder kind. • Ieder kindcentrum heeft zijn beleidsplan Ouderbetrokkenheid opgesteld of geactualiseerd. Dit plan geeft richting aan een structurele en doelgerichte samenwerking met ouders. Door ouders actief te betrekken bij het leerproces van hun kind, wordt de verbinding tussen thuis en school versterkt, wat een positief effect heeft op de ontwikkeling en het welbevinden van leerlingen. Het pedagogisch fundament geeft medewerkers handvaten voor hun beroepshouding en onze pedagogische aanpak. Ouders en kinderen geeft het informatie over wat ze van ons kunnen verwachten. Onze samenwerkingspartners kunnen ons “professionele hart” herkennen, de basis voor onze samenwerking. De kernopdracht is dat we kinderen leren om te doen wat goed is voor henzelf, de ander en de wereld. Dat zorgt per definitie voor strijd en gedoe, en daarom moeten we kinderen helpen bij het ontwikkelen van hun morele kompas. Demotivatatie is een belangrijke zorg die we hebben. Als we daaraan werken, gaan alle radertjes beter draaien. Als je gemotiveerde leerlingen hebt die samen aan de slag gaan, daalt de werkdruk, vermindert de kansenongelijkheid.
Activiteiten (hoe)	*Teamgesprekken over pedagogisch fundament en afspraken maken. * Goed afstemming zoeken tussen hetgeen Kwink aanbiedt en hetgeen Marcel van Herpen suggereert. * Tijdens Breedoverleg (Bestuur en directeuren SOOOG) ouderbetrokkenheid bespreken en eventuele actiepunten. *Teamgesprekken over ouderbetrokkenheid, wat vinden we belangrijk, wat doen we al, wat kan anders/meer/minder? *Enquête naar ouders m.b.t. ouderbetrokkenheid. Onderstaande items bespreken welke naar voren zijn gekomen tijdens de jaarevaluatie in juni 2025: - Betrokkenheid ouders bij onderwijs aan hun eigen kind(eren). -Afspraken pedagogisch handelen op schoolplein en in de groep. -Plus/Klus klas. -Straffen en belonen. -'Individuele' ondersteuning, hoe doe je dat in de klas. -Discussie over wel/niet passend, welke mogelijkheden zien wij ook richting Inclusief Onderwijs.
Consequenties organisatie	Tijdens iedere TeamTotaal-vergadering een deel van het cursusaanbod van Marcel van Herpen bespreken. Hierin keuzes maken.
Betrokkenen (wie)	Team, ib'er, directeur (ook in breed overleg)
Plan periode	wk 38, 42, 49, 5, 15 en 20
Eigenaar (wie)	Directie en IB'er

Kosten	Boek aangeschaft: Ouderbetrokkenheid 3.0
Meetbaar resultaat	Enquête
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Halfjaarlijks Directie, IB met team
Borging (hoe)	Actiepunten en afspraken borgen in Sharepoint.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking GD6: Wij hebben een visie op het vakmanschap van onze professionals en op (onderwijskundig) leiderschap. Wij hebben gedefinieerd wat wij een goede les vinden.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Focus 2 Professionalisering
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Leiderschap en effectieve lessen
Huidige situatie + aanleiding	In juni 2024 is er een presentatie geweest tijdens het BrOv door het Instituut voor Inclusief Onderwijs. Er heeft op SOOOG-niveau een startgesprek plaatsgevonden en er volgt een dossieronderzoek naar verwijsstromen. Op basis van de opbrengsten (dossieranalyse en inspiratiebijeenkomst in najaar 2024) wordt er een projectgroep/werkgroep ingericht met een afvaardiging vanuit SOOOG. In het schooljaar 2024-2025 hebben we met een grote afvaardiging van het team de masterclass van Bert van Wienen bijgewoond over Inclusief onderwijs. Komend schooljaar gaan Hinke en Harma naar geplande Masterclasses over Inclusief Onderwijs (IncluZo!). Teamleden hebben zitting in verschillende PLG's, o.a. PLG rekenen en PLG jonge kind. De PLG's kennen wisselende bespreekpunten maar heeft ook zeker raakvlakken met 'De goede les'. Als team van KC De Wiekslag hebben we het afgelopen schooljaar scholing door Cedin gehad m.b.t. EDI, dit draagt ook bij in de visie over wat wij een goede les vinden. Dit actiepunt hangt ook nauw samen met het actiepunt: Plan voor teamleren. De standaard OP3 (pedagogisch-didactisch handelen) is gericht op het lesgeven en beoordeelt of leraren een stimulerend leerklimaat creëren, de lestijd efficiënt benutten, duidelijke instructies geven, hun onderwijs afstemmen op de behoeften van leerlingen en zelfregulerend leren bevorderen. * Ontwikkelpunt: het systematisch analyseren van leerresultaten en het daarop differentiëren in het aanbod en de instructie kan verder worden aangescherpt. Dit draagt bij aan een nog gericht en effectiever didactisch handelen.

Gewenste situatie (doel)	• Wij hebben, passend bij onze visie, beschreven en onderschreven waaraan vakmanschap van onze professionals en leiderschap moet voldoen en wij hebben gedefinieerd wat wij een goede les vinden. • Gericht inzetten van formatieve evaluatie: bijvoorbeeld door observaties, toetsgegevens of korte reflectiemomenten systematisch te gebruiken om inzicht te krijgen in de voortgang en behoeften van leerlingen. • Verschillen in instructiebehoefte signaleren en daarop anticiperen, bijvoorbeeld door verlengde instructie, keuze-opdrachten of werken met niveaugroepen. • Onderwijsaanbod en leerdoelen aanpassen aan verschillende leerprofielen binnen de klas, zodat elke leerling optimaal wordt uitgedaagd. Concrete doelen vanuit de ParnasSys scholing. De teamleden: -hebben kennis van de de verschillende analysemogelijkheden in ParnasSys. -weten wat de relatie is tussen functioneringsniveau, referentieniveaus, vaardigheidsscores, DLE's en leerrendementen. -kunnen streefdoelen stellen en vertalen naar het handelen in de klas. -weten welke overzichten op leerling-, groeps- en schoolniveau uit ParnasSys relevant zijn voor OGW en hebben handvatten gekregen hoe ze dit binnen school vorm kunnen geven. Doelen m.b.t. inclusief onderwijs voor schooljaar 2025-2027: * De school ontwikkelt en draagt een gezamenlijke visie op inclusief onderwijs uit. * De teamleden ontwikkelen kennis en vaardigheden om om te gaan met diverse onderwijsbehoeften, middels bijv. een training of lezing over gedragsproblematiek, specifieke ondersteuningsbehoeften zoals autisme, dyslexie, TOS. * In alle groepen wordt structureel gedifferentieerd in instructie, tempo en leerstof. * Ouders voelen zich volwaardige partners in het onderwijsproces. * De school werkt met een schoolbreed systeem voor sociaal gedrag.
Activiteiten (hoe)	• Startende leerkrachten 1e en 2e jaars worden begeleid (SOOOG breed), inclusief lesbezoek en uitwisselmomenten na schooltijd. • In het BrOv (Breed Overleg) wordt besproken wat wij een goede les vinden. • Leiderschap wordt eerst voorbereid vanuit een werkgroep van het BrOV. • Op 2 september hebben we met het hele team een ParnasSys-scholing over het gebruik van de groepskaart. Op 19 januari en 7 april hebben we een ParnasSys-scholing gericht op analyseren. • Teamgesprekken voeren over vakmanschap, leiderschap en wat is een goede les (algemeen + concreet voor lezen, spelling, taal en rekenen (vastleggen in kwaliteitskaarten) • Dinsdagmiddag 30-9-2025, 2-12-2025, 10-2-2026 scholing IncluZo waar Hinke van der Molen en Harma Hulzebos aan deel gaan nemen namens het team. Zij zullen na iedere scholingsbijeenkomst het team bijpraten. • Op basis van de inhoud van masterclasses en teamterugkoppeling onderzoeken welke acties nodig zijn om de gestelde doelen van IncluZo (Inclusief onderwijs) te behalen of in gang te zetten.

Consequenties organisatie	• Een eerste aanzet is in het afgelopen schooljaar gedaan in het Breed Overleg (BrOv), daar is e.e.a. eerst besproken, kennis gedeeld. Vervolgens wordt de opgedane kennis en afspraken besproken in het team en daar verder uitgewerkt. • Binnen het team hebben we het afgelopen schooljaar scholing gehad en afspraken gemaakt over EDI (Expliciete Directe Instructie). • PLG Rekenen (SOOOG breed), hier gaat rekencoördinator Frederieke Klopstra naar toe. • PLG Taal (gaat dit schooljaar opgestart worden SOOOG breed). • Consequente terugkoppeling vanuit de masterclasses IncluZo.
Consequenties scholing	De 3 scholingsmomenten ParnasSys zijn opgenomen in het jaarrooster en voor iedereen verplicht om te volgen. Voor de onderbouw wordt de leerlijnen ParnasSys Jonge Kind meegenomen.
Betrokkenen (wie)	MT, IB'er en team
Plan periode	wk 38, 47, 6, 15 en 24
Eigenaar (wie)	MT en IB
Kosten	De ParnasSys scholing en de Masterclasses IncluZo zijn bovenschools opgenomen.
Omschrijving kosten	-
Meetbaar resultaat	Vastgestelde afspraken (passend bij onze visie) over vakmanschap, leiderschap en het geven van een goede les (hier mogelijk de Quickscan of de vragenlijst 'Goede les' uit WMK aan verbinden).
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Halfjaarlijks door MT en het team.
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart 'De goede les'.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**actief**

Uitwerking GD7: Alle scholen hebben jaarlijks een plan voor teamleren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Focus 2 Professionalisering
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Teamleren op de Kindcentra
Huidige situatie + aanleiding	Er is regelmatig (gepland en niet gepland) overleg over leerlingen en lessen op basis van ervaringen van een eigen les. Zo nu en dan vindt er collegiale consultatie plaats. Het gezamenlijk voorbereiden, observeren en reflecteren van lessen gebeurt weinig/niet. We willen de leerlingen meer betrekken bij hun eigen leerproces en hoe je ze kunt motiveren. De doelen waaraan leerlingen werken hangen zichtbaar in de klas maar moeten voor de kinderen 'meer gaan leven', duidelijker zijn, zodat deze een leidraad vormen voor de leerlingen. De leerlingen v.a. groep 5/6 tonen wisselende betrokkenheid, de leerkrachten doen hun best om dat te veranderen. Dit vraagt van de leerkrachten dat ze kunnen en durven reflecteren op hun eigen handelen en leerkrachtgedrag: hoe en wanneer durf je los te laten en hoeveel ruimte kun en wil je geven. Sinds het schooljaar 2024-2025 werken we met de leerkuil en vinden m.b.v. de leerkuil ook kindgesprekken plaats. Cedin heeft in dat schooljaar twee keer een scholing gegeven rondom 'Eigenaarschap van leren', waarin naast EDI ook schoolafspraken, motivatie en zelfsturing, trainbare metacognitieve vaardigheden en werken aan eigen taken en eigen doelen aan de orde is geweest. De opgedane kennis willen we meer in de praktijk brengen, met elkaar evalueren en borgen.
Gewenste situatie (doel)	• Aan het einde van schooljaar 2025-2026 ligt er een kwaliteitskaart voor het Teamleren op KC De Wiekslag waarbij het volgende wordt meegenomen: • Een groep leerkrachten ontwerpt samen lessen en doet onderzoek naar het leren van hun leerlingen. Door het gezamenlijk voorbereiden, het observeren van leerlingen tijdens een les en de reflectie op de lessen en leerstof is er veel ruimte om van en met elkaar te leren en ontstaan er belangrijke inzichten om leerlingen nog beter te laten leren. • De leerkrachten zijn in staat om hun leerlingen, op basis van nieuwe inzichten, te motiveren om meer eigenaar te worden van hun eigen leerproces. • Leerlingen leren hun eigen ontwikkeling verwoorden, doelen stellen en reflecteren via het rapportfolio én bewust werk kiezen om op te nemen in hun rapportfolio. • De teamleden kennen de theoretische achtergrond van de leeruitdaging/ leerkuil van James Nottingham en kunnen deze inzetten.

Activiteiten (hoe)	Eigen keuze KC De Wiekslag: -1 Scholingsbijeenkomsten voor het hele team door Cedin: 'Eigenaarschap van leren', gericht op het werken met een Rapportfolio. - Collegiale consultatie (voor iedereen minstens 2x per jaar een les bezoeken, observeren en 1x om samen lessen voor te bereiden). SOOOG-breed: -Lesson Study: Mogelijkheid bieden om dit schooljaar te starten (dit schooljaar geen deelname vanuit De Wiekslag). -Per kindcentrum zo mogelijk 1 begeleider opleiden in Lesson Study (binnen schoolplanperiode 2023-2027);
Consequenties organisatie	Rekening houden met inplannen van de collegiale consultatie momenten, zo mogelijk nemen ambulante teamleden een les over. De coördinatie van Lesson Studie en andere items uit het strategisch beleid rondom dit onderwerp ligt bij het expertisecentrum. Het team op de hoogte houden van de stand van zaken.
Consequenties scholing	De Scholing door Cedin is gepland op 19 september 2025. Begeleiding/scholing SOOOG-breed door RUG, nog nader te bepalen.
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team (Expertisecentrum voor Lesson Study)
Omschrijving kosten	-
Meetbaar resultaat	Plan voor Teamleren KC De Wiekslag
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Halfjaarlijks
Borging (hoe)	Verantwoordelijkheid opbrengsten begeleidingstraject De directie, in samenwerking met de intern begeleider, is verantwoordelijk voor het beschrijven van de opbrengsten van het begeleidingstraject. Deze opbrengsten worden vastgelegd in o.a. het schoolplan, de schoolgids of andere relevante documenten. Collegiale consultatie Teamleden plannen zelfstandig collegiale consultaties in. De schoolleiding faciliteert en denkt mee over de organisatie (zoals het overnemen van groepen waar nodig). De schoolleider bewaakt de voortgang en naleving van gemaakte afspraken. Evaluatie en borging De schoolleiding organiseert jaarlijks één of meerdere evaluatiemomenten op bouw- en/of teamniveau om de voortgang en uitvoering van gemaakte afspraken te evalueren en waar nodig bij te stellen.

Uitwerking GD8: Wij hebben inzicht in de administratieve werkzaamheden en organiseren dit efficiënt en maken weloverwogen keuzes hierin. Zo zorgen wij voor een betere balans tussen werkdruk en werkplezier.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Focus 3 Aantrekkelijk, modern en duurzaam
Resultaatgebied	Personeelsbeleid en opbrengstgericht
Huidige situatie + aanleiding	Er wordt een hoge werkdruk ervaren. Er wordt meer analyseren en differentiëren verwacht.
Gewenste situatie (doel)	-Scholing ParnasSys om de groepskaart effectiever te gebruiken. -Scholing ParnasSys om gericht te analyseren en vervolgens beter en eerder te kunnen differentiëren. -Taakbeleid opnieuw vaststellen: taken opnieuw verdelen bij start schooljaar. -Aandacht houden voor effectief en efficiënt vergaderen. -We maken bewuste keuzes op basis van onze schoolvisie. We doen alleen mee aan activiteiten, tijdens en na schooltijd, die passen bij wat wij belangrijk vinden. Bij elk initiatief stellen we ons de vraag: 'Wat is het doel?' en 'Hoe dragen basisvaardigheden en/of burgerschapsonderwijs hieraan bij'? Gefocust blijven op kwaliteit en samenhang in ons onderwijsaanbod. -We streven naar minder werkdruk en meer werkplezier door duidelijke keuzes, gedeelde verantwoordelijkheid en focus op wat écht telt.
Activiteiten (hoe)	-3 Scholingsmomenten ParnasSys -Met het team in gesprek over o.a.: welke keuzes maken we m.b.t. taakbeleid, passend bij de activiteiten.
Consequenties organisatie	-Regelmatig terug laten komen tijdens scrummomenten en bouwvergadering. -Scherp zijn en blijven, daarbij duidelijk communiceren.
Consequenties scholing	-
Betrokkenen (wie)	Mt en team
Plan periode	wk 34, 42 en 21
Eigenaar (wie)	Directeur en IB'er
Omschrijving kosten	-
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Halfjaarlijks
Borging (hoe)	Afspraken worden vastgelegd in SharePoint om duidelijkheid en efficiëntie te bevorderen. Elk kwartaal wordt besproken hoe de uitvoering in de groepen verloopt, met aandacht voor werkdruk en haalbaarheid. Aan het einde van dit schooljaar worden afspraken vastgelegd in een kwaliteitskaart.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking KD1: Inzetten Kwink-methode; onderdeel Mediawijsheid. 'Mediawijsheid' is de verzameling competenties die je nodig hebt om actief en bewust deel te kunnen nemen aan de mediasamenleving.' Het gaat bij die vaardigheden dan om onder andere begrip, gebruik, communicatie en strategie waaronder reflecteren op eigen mediagebruik en doelen realiseren met media.

Hoofdstuk / paragraaf	Digitale geletterdheid
Resultaatgebied	Digitale geletterdheid.
Gewenste situatie (doel)	Bij digitale geletterdheid gaat het, naast praktische digitale vaardigheden, ook om aandacht voor de impact van digitale technologieën. Leerlingen moeten zich bewust zijn van de invloed die digitale technologieën op henzelf en op de samenleving hebben, en zij moeten daarop kunnen reflecteren. Dit vraagt om mediawijsheid, bijvoorbeeld het besef dat je goed moet nadenken over wat je wel en niet online plaatst en welke gevolgen dat kan hebben voor jezelf en een ander. Bij digitale geletterdheid gaat het, naast praktische digitale vaardigheden, ook om aandacht voor de impact van digitale technologieën. Leerlingen moeten zich bewust zijn van de invloed die digitale technologieën op henzelf en op de samenleving hebben, en zij moeten daarop kunnen reflecteren. Dit vraagt om mediawijsheid, bijvoorbeeld het besef dat je goed moet nadenken over wat je wel en niet online plaatst en welke gevolgen dat kan hebben voor jezelf en een ander
Activiteiten (hoe)	• Digitale geletterdheid wordt doelgericht geïntegreerd binnen vakken zoals taal, wereldoriëntatie en burgerschap, waarbij leerlingen leren omgaan met digitale media, informatie en technologie in relevante contexten. • Digitale vaardigheden, zoals kritisch omgaan met online informatie en media, worden verweven in bestaande vakken. Hierbij ligt de nadruk op praktische toepassingen binnen betekenisvolle thema's. • Het onderwijs in digitale geletterdheid sluit aan bij actuele thema's binnen wereldoriëntatie en burgerschap, zoals online veiligheid, privacy, nepnieuws en verantwoord mediagebruik. • Binnen alle bouwen worden activiteiten rondom digitale geletterdheid gekoppeld aan bestaande lesdoelen, met aandacht voor informatievaardigheden, mediawijsheid en ICT-basisvaardigheden. • Leerkrachten benutten lesmomenten binnen taal, WO en sociaal-emotionele ontwikkeling om digitale geletterdheid op natuurlijke wijze aan bod te laten komen, bijvoorbeeld bij het zoeken, beoordelen en presenteren van informatie. • Digitale geletterdheid krijgt een structurele plek in het onderwijsaanbod door thematisch en vakoverstijgend te werken aan vaardigheden zoals kritisch denken, samenwerken via digitale middelen en bewust mediagebruik.
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	wk 42 en 12
Eigenaar (wie)	Directie en IB

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Dyscalculie	Frederieke Klopstra	Schooljaar 2025-2026			
Educatieve kwaliteit	Teamleden groep 1,2 (3)	Schooljaar 2024-2026	WIZZ scholing (Klaske Homsma)		
Training meldcode en huiselijk geweld	Hinke van der Molen	November 2025 en februari 2026			
Eigenaarschap van leren - rapportfolio	Alle teamleden	September 2025	Cedin - Beja Koops		
ParnasSys - groepskaart	Alle teamleden	September 2025	Gouwe-academie, Gerda Schokker		
ParnasSys - Analyseren en verdieping analyseren	Alle teamleden	29 januari 2026, 7 april 2026	Gouwe-academie, Gerda Schokker		

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Monitoring midden- en eindtoetsen (schoolrapportage)	Intern begeleider, directeur, teamleden	februari en juni		
WMK en/of Quickscan (onderwerpen zie meerjarenplanning in wording)	Teamleden	Voorjaar 2026		

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Tevredenheid leerlingen, ouders en teamleden	Team, ouders en leerlingen van groep 6-8	Januari-april 2026		
Vragenlijst Veiligheid leerlingen - vragenlijsten van Kindbegrip	Leerkrachten en leerlingen vanaf groep 5	Oktober/november (wk 45/46) en maart (wk 12/13)		
Vragenlijst Burgerschap doelen leerlingen (uit WMK)	Leerlingen groep 6-8	November 2025 en april 2026		

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Op 22 januari 2025 is de 'Kick-off' geweest voor 'KC Blijham' met de stuur- /projectgroep. Hierin zitten betrokkenen vanuit SOOOG, VCO-MOG en de gemeente Westerwolde. Op 19 maart is Annet de Rooij van De Mevrouwen bij ons op school geweest om ons team en het team van CBS De Loopplank te informeren over de te lopen route en het maken van een Ruimtelijke Functioneel Programma van Eisen. Vanaf maart 2025 zitten vanuit het team Hinke van der Molen, Diana Hemsens, Frederieke Klopstra en Harma Hulzebos in de werkgroep BOUW KC Blijham. De werkgroep heeft een aantal nieuwbouwscholen bezocht voor beeldvorming en aandachtspunten om mee te nemen. Het RF-PvE is in hoofdlijnen klaar en zal in september/oktober worden besproken in de stuurgroep/projectgroep. Op dit moment loopt er via de gemeente een onderzoek naar de meeste geschikte locatie om te bouwen. Als er meer duidelijk is, zal ook de werkgroep weer duidelijke taken krijgen.	
TSO-BSO	Er blijkt voldoende belangstelling te zijn voor een naschoolse opvang op dinsdagmiddag en donderdagmiddag. Vanaf de zomervakantie 2025 gaat de BSO van KiWi (Kinderopvang Winschoten) van start. Er zijn nieuwe materialen al geleverd, de groep neemt plaats in het lokaal waar KiWi nu de Peuteropvang organiseert. Voor de maandagmiddag zijn er op dit moment te weinig aanmeldingen op open te kunnen, hopelijk lukt dat z.s.m. na de zomervakantie.	
Sponsoring	Er is geen sprake van sponsoring, wel van verkoopacties (o.a. metworsten en aardbeien/asperges).	
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt elke 6 weken bij elkaar.	

